

Принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 2
от 23 декабря 2020г.

Утверждаю
Директор МАДОУ «Детский сад № 36»
Е.В.Штаненко
Приказ №180 от 25 декабря 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке самообследования

в Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 36 общеразвивающего вида» г. Печора

г. Печора
2020 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и принципы проведения самообследования Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №36 общеразвивающего вида» (далее – МАДОУ). Положение разработано в соответствии с п.3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14 июля 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.12.2017 года №1218 «О внесении изменений в порядке проведения самообследования образовательной организации, утвержденный Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №462».

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления самообследования.

1.3. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и образовательного процесса в МАДОУ.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МАДОУ.

1.6. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.

2. План подготовки и проведения самообследования

| Мероприятие | Ответственный | Сроки |
|---|--------------------------------|--|
| 1. Планирование и подготовка работ по самообследованию | | |
| Издание приказа о проведении процедуры самообследования результатов деятельности МАДОУ; Назначение рабочей группы для проведения самообследования, распределение обязанностей членов рабочей группы. | директор | декабрь отчетного года |
| Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в п.6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 №462: - образовательная деятельность, в том числе организация воспитательно-образовательного процесса; - система управления организации; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; | все члены рабочей группы | февраль следующего за отчетным года |

| | | |
|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| - внутренняя система оценки качества образования. | | |
| Сбор информации для статической части отчета по показателям, указанным в приложении 1 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 №1324 | старший воспитатель | февраль следующего за отчетным года |
| Подготовка отчета | старший воспитатель | март следующего за отчетным года |
| Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета | председатель педагогического совета | апрель следующего за отчетным года |
| Утверждение отчета | директор | апрель следующего за отчетным года |
| Направление отчета учредителю | директор | апрель следующего за отчетным года |
| Размещение отчета на официальном сайте МАДОУ | старший воспитатель | апрель следующего за отчетным года |

3. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования

3.1. Для проведения самообследования МАДОУ, на основании приказа директора, создается рабочая группа в составе:

- директор;
- заместитель директора по АХЧ;
- старшие воспитатели;
- инструктор по физической культуре;
- делопроизводитель;
- шеф-повар;
- медицинская сестра (по согласованию).

4. Содержание самообследования

4.1. В процессе самообследования проводится оценка разделов:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и система управления МАДОУ;
- реализации образовательной программы, оценка качества образования (статистические данные, взаимодействие с родителями (законными представителями), степень освоения требований ФГОС ДО, платные образовательные услуги; внутренняя система оценки качества образования);

- условия, определяющие качество образовательного процесса (кадровое обеспечение, учебно-методическое обеспечение, организация учебного процесса, условия сохранения и укрепления здоровья воспитанников, инфраструктура).

5. Результаты самообследования

5.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию в соответствии с п.2.настоящего Положения, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

5.2. Отчет по самообследованию принимается на педагогическом совете МАДОУ, утверждается директором. Не позднее 20 апреля текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте МАДОУ в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.